Comment puis-je demander l'accès à un compte Smart existant, dans Cisco License Central (CLC) ?

Introduction

Ce document explique comment un utilisateur peut demander l'accès à un compte Smart existant dans Cisco License Central.

Vidéo

L'objectif de ce contenu est de partager des informations à des fins éducatives et/ou informatives. Vous pouvez choisir de regarder la vidéo ou de lire le contenu ci-dessous - les deux fournissent le même matériel, alors n'hésitez pas à vous engager avec le format que vous préférez.

Conditions préalables

Avant de commencer, assurez-vous que vous disposez des éléments suivants :

- Compte Cisco.com actif
- ID de domaine valide du compte Smart actif

Étapes

Étape 1: Accédez à Cisco Software Central et connectez-vous à l'aide de vos identifiants Cisco.com.

Étape 2: Dans la section Cisco License Central, sélectionnez Access Cisco License Central.

Étape 3: Saisissez votre identifiant de compte Smart ou utilisez la fonctionnalité de recherche pour

localiser le compte Smart souhaité.

Étape 4: Vous disposez de deux options pour accéder aux paramètres d'accès de vos comptes Smart et virtuels :

- Dans le menu de gauche, cliquez sur le nom du compte Smart approprié, puis sélectionnez Votre accès aux comptes Smart et virtuels dans la section Compte Smart.
- Vous pouvez également cliquer sur votre nom d'utilisateur dans le coin supérieur droit, sélectionner le compte Smart attribué, puis choisir Votre accès aux comptes Smart et virtuels sous Afficher le profil.

Étape 5: Le tableau de bord Répertoire d'accès affiche la liste de tous les comptes Smart et de leurs administrateurs associés à votre profil utilisateur et à votre organisation. Vous pouvez afficher les détails et demander l'accès à tout compte Smart ou virtuel existant.

Étape 6: Pour demander l'accès à un compte Smart, suivez le chemin approprié en fonction de votre domaine de messagerie :

- R. Si votre domaine de messagerie correspond au domaine de compte Smart demandé :
  - Utilisez la fonction de recherche pour rechercher le compte Smart par nom ou identificateur de domaine.
  - Dans la colonne Votre accès, cliquez sur Demander l'accès pour le compte Smart sélectionné.
  - Dans le tableau de bord Request Access, spécifiez l'étendue de l'accès et le rôle User, puis cliquez sur Next.

⚠ Mise en garde : Si vous sélectionnez Étendue de l'accès : Comptes virtuels sélectionnés, vous serez redirigé vers le tableau de bord Comptes virtuels disponibles pour sélectionner les comptes virtuels souhaités avant d'envoyer votre demande.

- B. Si votre domaine de messagerie ne correspond pas au domaine de compte Smart demandé :
  - Cliquez sur Demander l'accès à un compte Smart non répertorié ci-dessous en haut à droite.
  - Entrez le nom du compte Smart ou l'identificateur de domaine dans le champ de recherche et cliquez sur Submit.
  - Indiquez un motif obligatoire pour votre demande d'accès.
  - Cliquez sur Request Access pour soumettre.

✎

Remarque :

- Une fois la demande envoyée, la colonne Votre accès affiche Accès demandé pendant 30 jours. Si la demande n'est pas approuvée au cours de cette période, l'état passe à Accès expiré et vous devez relancer le processus de demande.
- Tant que l'accès n'est pas approuvé, le nom et l'adresse e-mail de l'administrateur sont grisés.

Dépannage

Réservé aux clients/partenaires externes : Suivez ces instructions pour résoudre votre problème. Si vous avez besoin d'une assistance supplémentaire, envoyez une demande d'assistance pour les licences via Cisco Support Case Manager.

À propos de cette traduction
Cisco a traduit ce document en traduction automatisée vérifiée par une personne dans le cadre d'un service mondial permettant à nos utilisateurs d'obtenir le contenu d'assistance dans leur propre langue.

Il convient cependant de noter que même la meilleure traduction automatisée ne sera pas aussi précise que celle fournie par un traducteur professionnel.